|  |
| --- |
| **Årshjul for elevrådsstyret skoleåret 2017-2018** |

Følgende oppgaver gjøres kontinuerlig eller hver måned:

* Det skrives innkallinger og referater fra styremøter og elevrådsmøter etter egen mal
* Det bør gjennomføres styremøter hver mandag og minst et elevrådsmøte per måned på tirsdager. Det skrives kort referat i bok.
* Elevrådet informeres om saker elevrådsstyret har behandlet
* Elevrådet får tilbakemeldinger om saker som er tatt opp
* Det føres oppmøtebok for tillitselevenes tilstedeværelse på elevrådsmøter
* Elevrådsstyret gjennomgår årshjulet på begynnelsen av hver måned og evaluerer på begynnelsen av neste måned. Dermed kan årshjulet forbedres fra år til år
* Ass. rektor inviteres til deler av styremøtene og elevrådsmøtene
* Ass. rektor informeres om saker som er under oppseiling
* Elevrådsleder og ass. rektor er i kontakt med hverandre gjennom møter, e-post, telefonsamtaler og SMS minst en gang per uke
* Avgjøre hvilke temaer som tillitselevene skal ta opp i klassenstime.
* Det lages en perm der innkallinger til og referater fra elevrådsmøter legges inn. Permen skal stå lett tilgjengelig på elevrådsrommet
* Det opprettes et eget rom i portalen der elevrådsstyret har anledning til å legge innkallinger, referater og annet aktuelt stoff som angår elevrådsarbeidet

**JUNI/AUGUST**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Arbeidsoppgaver** | **Diskutert** | **Ansvarlig** | **Gjennom-ført** |
| Går rundt i klassene for å informere om viktigheten av å velge seriøse tillitselever |  |  |  |
| Forberede velkomstuke |  |  |  |

**SEPTEMBER**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Innkalle til det første elevrådsmøtet |  |  |  |
| Suppleringsvalg til styret |  |  |  |
| Påminnelse om plan for elevrådsmøtene og styremøtene |  |  |  |
| Gjennomføre valg av elevrådsstyret / fordele ansvar |  |  |  |
| Konsolidering av elevrådsstyret med fordeling av arbeidsoppgaver, arbeid med årshjulet m.m. |  |  |  |
| Det nye styret presenterer seg med arbeidsoppgaver for de tillitsvalgte på det første elevrådsmøtet. |  |  |  |
| Krav til tillitsvalgte presenteres (se egen instruks) |  |  |  |
| Prosedyre for klage på opplæring presenteres for de tillitsvalgte |  |  |  |
| Orientere om innsamlingsaksjonen  |  |  |  |
| Forberede elevundersøkelsen |  |  |  |
| Elevrådsstyreseminar |  |  |  |
| Fordele ansvarsområder for elevrådsstyrerepresentantene |  |  |  |
| Prosjekt: * Profilering av Kongshavn
* Ro, orden, forsentkomming og fravær
 |  |  |  |
|  |  |  |  |

**OKTOBER**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Forberedelse i forbindelse med Elevundersøkelsen |  |  |  |
| Forskrift til opplæringsloven: Spesielt om underveisvurdering, egenvurdering, halvårsvurdering og sluttvurdering |  |  |  |
| Hvordan få elevmedvirkning og på hvilken måte?  |  |  |  |
| Strategi for å få elevene til å ha et eierforhold til elevrådet og elevrådets arbeid |  |  |  |
| Velge representanter til elevrådsseminar |  |  |  |
| Gjennomføring av innsamlingsaksjonen |  |  |  |

**NOVEMBER**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| For- og etterarbeid i forbindelse med undersøkelsen ”Elevene vurderer undervisning” |  |  |  |
| Opplæringslovens §9a – elevenes fysiske og psykososiale arbeidsmiljø – samarbeid med skolens ledelse  |  |  |  |
| Elevrådsseminar for hele Oslo |  |  |  |

**DESEMBER**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Høringsinstans for aktivitetsplanen for våren |  |  |  |
| ”Reklame” for arbeid med revyen – samarbeid med revysjefene |  |  |  |
| Elevrådsstyret evaluerer årshjulet så langt |  |  |  |
| Forberede ”Åpen skole” |  |  |  |

**JANUAR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Forberede ”Åpen skole” |  |  |  |
| Tilbakemelde i elevrådet utvalgte resultater fra Elevundersøkelsen og tiltak til forbedringer |  |  |  |

**FEBRUAR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Det gamle styret tar kontakt med ass. rektor for å planlegge valg av ny leder og styre. |  |  |  |

**MARS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Forskrift til opplæringsloven: * Spesielt om orden, atferd og fravær
 |  |  |  |

**APRIL**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Resultatet av Elevundersøkelsen vurderes av elevrådsstyret. Hvilke deler skal prioriteres? |  |  |  |
| Samarbeid med russestyret om oppførsel for alle trinn i forbindelse med russetiden |  |  |  |

**MAI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Høringsinstans for årstidsplan for høsten |  |  |  |
| Datoer for styre- og elevrådsmøter til høsten |  |  |  |
| Arrangere det siste elevrådsmøte som et oppsummerende årsmøte |  |  |  |
| Samarbeid med ledelsen for velkomstuke i august |  |  |  |

**JUNI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Elevrådsstyret evaluerer årshjulet |  |  |  |
| Elever fra Vg1 og Vg2 starter planleggingen av neste skoleår |  |  |  |
| Levering av regnskap for skoleåret |  |  |  |